

Hoja de Consejos: *Cambie Su Foto*

Desde su Bandeja de Entrada de Workday:

Hexcel es una compañía global con empleados en todo el mundo. Para hacer más fáciles las interacciones a través de las distancias, estamos solicitando a cada empleado que cargue una foto en Workday.

Haga clic en el elemento de acción **Cambiar Mi Foto** en su bandeja de entrada.

Haga clic en el botón verde para abrir la ventana de carga de la foto.

Seleccione el ícono de clip para adjuntar una imagen guardada en el equipo.

Nota: *Tenga en cuenta los requisitos de la foto y las recomendaciones sobre el tamaño y formato.*

Al igual que con las demás tareas en Workday, desplácese hasta el final para encontrar el botón verde de **Enviar** para finalizar esta tarea.

Esto le llevará a una pantalla que le notifica que su imagen ha sido enviada a la oficina de Recursos Humanos para su aprobación. Haga clic en el botón anaranjado **Hecho** para pasar a otra tarea.

